



LEHRPLAN FÜR DIE FACHSCHULE WIRTSCHAFT

Fachrichtung:

Hotelbetriebs- wirtschaft und Hotelmanagement

Impressum

Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz
Referat 1.22 Schul- und Lehrplanentwicklung Berufsbildende Schule
Abteilung 1 Fortbildung und Unterrichtsentwicklung
Röntgenstraße 32
55543 Bad Kreuznach
Tel.: 0671 9701-160
bbs@pl.rlp.de
<https://bildung.rlp.de/berufsbildendeschule>

Redaktion: Antje Behrens, Jochen Bittersohl
Skriptbearbeitung: Renate Müller

Erscheinungstermin: 15.05.2025

© Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz 2025

INHALT

Impressum		
Vorwort		
1	Vorgaben für die Lehrplanarbeit	1
1.1	Bildungsauftrag für die Fachschule und rechtliche Rahmenbedingungen	1
1.2	Zeitliche Rahmenbedingungen	2
1.3	Curriculare Rahmenbedingungen	4
2	Leitlinien des Bildungsganges	5
2.1	Tätigkeits- und Anforderungsprofil	5
2.2	Lernpsychologische Grundlagen	6
2.3	Kompetenzen	7
2.4	Überlegungen zur Unterrichtsgestaltung	8
2.5	Bildung für nachhaltige Entwicklung	9
2.6	Bildung in der digitalen Welt	10
3	Konzeption der Lernmodule	12
3.1	Didaktische Konzeption	12
3.2	Besondere Lehr- und Lernformen	14
3.3	Wahlpflichtlernmodule zur Vertiefung	15
3.4	Fachrichtungsübergreifender Lernbereich	16
	Lernmodul FÜ-001: In beruflichen Situationen professionell kommunizieren	16
	Lernmodul FÜ-002: In einer Fremdsprache berufsbezogen kommunizieren	16
	Lernmodul FÜ-003: Projekte planen und leiten	17
3.5	Fachrichtungsbezogener Lernbereich	18
	Lernmodul FSWHH-001: Prozesse im Hotelmanagement planen, steuern und optimieren	18
	Lernmodul FSWHH-002: Mitarbeiter gewinnen, führen und binden	18
	Lernmodul FSWHH-003: Prozess im Food & Beverage Management planen und durchführen	19
	Lernmodul FSWB-004: Marketingkonzepte entwickeln und umsetzen	19
	Lernmodul FSWHH-004: Unternehmerisches Handeln an ethischen Grundsätzen ausrichten	20
	Lernmodul FSWHH-005: Entscheidungen zur Gründung und Entwicklung eines Unternehmens vorbereiten und treffen	20
	Lernmodul FSWHH-006: Geschäftsprozesse dokumentieren und auswerten	21
	Lernmodul FSWHH-007: Rechtliche und steuerliche Vorgaben bei Geschäftsprozessen berücksichtigen	21

Lernmodul FSWB-008: Unternehmen in gesamtwirtschaftlichen Zusammenhängen betrachten	22
Lernmodul FB-001: Ein Abschlussprojekt selbstständig planen, durchführen und auswerten	22
Mitglieder der Lehrplankommission	24

VORWORT



Bild: © STK/Kristina Schäfer

Die technischen, beruflichen und wirtschaftlichen Möglichkeiten wandeln sich ständig und mit ihnen die Berufsbilder und die Anforderungen an Fachkräfte. In der Zeit von Digitalisierung und Künstlicher Intelligenz verläuft dieser Wandel noch schneller als früher. Die Fachschule befähigt ausgebildete Fachkräfte mit beruflicher Erfahrung mit den veränderten Möglichkeiten Schritt zu halten und sie zur Gestaltung ihrer Arbeit zu nutzen. Die berufliche Weiterbildung in der Fachschule ist damit ein wichtiger Baustein für den Aufstieg durch Bildung im 21. Jahrhundert.

Damit sie dieser Aufgabe gerecht werden kann bedarf es einer grundlegenden Modernisierung aller Bildungsgänge der Fachschulen. Die neuen Lehrpläne in den Fachbereichen Agrarwirtschaft, Gestaltung, Hauswirtschaft, Technik und Wirtschaft sind ein wichtiger Teil davon.

Die Lehrpläne berücksichtigen die bewährten Erfolgsfaktoren, wie die modulare Organisationsstruktur und die praxisorientierte Prüfung im Rahmen von Projektarbeiten. Darüber hinaus beinhalten sie vielfältige, moderne Gestaltungselemente.

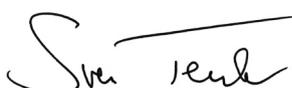
Der Wandel in Wirtschaft, Gesellschaft und im persönlichen Leben spiegelt sich damit in der beruflichen Weiterbildung in der Fachschule. Dabei steht die Implementierung digitaler Techniken verbunden mit den dazugehörigen Kompetenzen im Mittelpunkt. Ebenso spielt die nachhaltige Gestaltung menschlichen Handelns eine wichtige Rolle.

Ein Meilenstein in der Weiterentwicklung der Fachschulen ist die Flexibilität und Anpassungsfähigkeit der Bildungsgänge, die sich in der neuen Lehrplanstruktur abbildet. Zukünftig können die Schulen sehr schnell und spezifisch für ihre Region auf veränderte Anforderungen des Arbeitsmarktes und die Bedürfnisse der Schülerinnen und Schüler reagieren.

Ein weiterer Schritt zur Modernisierung und Stärkung der Eigenverantwortung ist die Möglichkeit, Präsenz-, Distanz- und Selbstlernunterricht konzeptionell zu entwickeln und damit die Kultur der Digitalität weiter auszubauen.

Ich danke allen Mitgliedern der Lehrplankommissionen aus den Fachschulen und den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Pädagogischen Landesinstituts sehr herzlich für ihre umfassende und kompetente Arbeit.

Sven Teuber


Minister für Bildung

1 VORGABEN FÜR DIE LEHRPLANARBEIT

1.1 Bildungsauftrag für die Fachschule und rechtliche Rahmenbedingungen

Laut Schulgesetz bestimmt sich der Bildungsauftrag der Schule aus dem Recht des jungen Menschen auf Förderung seiner Anlagen und Erweiterung seiner Fähigkeiten, unabhängig von seiner Religion, Weltanschauung oder ethnischen Herkunft, einer Behinderung, seinem Geschlecht oder seiner sexuellen Identität sowie aus dem Anspruch von Staat und Gesellschaft an Bürgerinnen und Bürger zur Wahrnehmung von Rechten und Übernahme von Pflichten hinreichend vorbereitet zu sein.

Die Grundlage für diesen Lehrplan bilden insbesondere folgende Rechtsvorschriften:

- Fachschulverordnung Agrarwirtschaft, Gestaltung, Hauswirtschaft, Technik und Wirtschaft in der jeweils gültigen Fassung
- Schulordnung für die öffentlichen berufsbildenden Schulen in der jeweils gültigen Fassung
- Schulgesetz in der jeweils gültigen Fassung

Fachschulen führen zu qualifizierten Abschlüssen der zweiten beruflichen Fortbildungsstufe nach § 53 a Abs. 1 Nr. 2 und § 53 c des Berufsbildungsgesetzes und der Anlage zur Rahmenvereinbarung über Fachschulen, Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 7. November 2002 in der jeweils geltenden Fassung.

Der erfolgreiche Abschluss berechtigt zur Führung der Berufsbezeichnung:

„Staatlich geprüfte Betriebswirtin / Staatlich geprüfter Betriebswirt
Fachrichtung Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement
(Bachelor Professional in Wirtschaft)“.

1.2 Zeitliche Rahmenbedingungen

Fachbereich:	Wirtschaft
Fachrichtung:	Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement
Berufsbezeichnung:	Staatlich geprüfte Betriebswirtin / Staatlich geprüfter Betriebswirt Fachrichtung Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement (Bachelor Professional in Wirtschaft)

Lernmodul-Nr.	Lernmodul	Pflichtstundenzahl ^{1, 2}
I	Fachrichtungsübergreifender Lernbereich	
A	Pflichtlernmodule	400
FÜ-001	In beruflichen Situationen professionell kommunizieren ³	120
FÜ-002	In einer Fremdsprache berufsbezogen kommunizieren ⁴	160
FÜ-003	Projekte planen und leiten	120
II	Fachrichtungsbezogener Lernbereich⁵	
A	Pflichtlernmodule	1480
FSWHH-001	Prozesse im Hotelmanagement planen, steuern und optimieren	240
FSWHH-002	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gewinnen, führen und binden	200
FSWHH-003	Prozesse im Food & Beverage Management planen und durchführen	160
FSWB-004	Marketingkonzepte entwickeln und umsetzen	160
FSWHH-004	Unternehmerisches Handeln an ethischen Grundsätzen ausrichten	80
FSWHH-005	Entscheidungen zur Gründung und Entwicklung eines Unternehmens vorbereiten und treffen	160
FSWHH-006	Geschäftsprozesse dokumentieren und auswerten	200
FSWHH-007	Rechtliche und steuerliche Vorgaben bei Geschäftsprozessen berücksichtigen	80
FSWB-008	Unternehmen in gesamtwirtschaftlichen Zusammenhängen betrachten	120
FB-001	Ein Abschlussprojekt selbstständig planen, durchführen und auswerten ⁶	80
B	Wahlpflichtlernmodule	520
	Besondere Wahlpflichtmodule zur Vertiefung ⁷	(80-240)
Pflichtstundenzahl		2400

- 1 Bis zu 20 % der Pflichtstunden können in besonderen Lehr- und Lernformen angeboten werden, die von den Lehrkräften, betreut sowie vor- und nachbereitet werden müssen.
- 2 In der Unterrichtsform Teilzeit können bis zu 50 % der Pflichtstunden in besonderen Lehr- und Lernformen angeboten werden, die von den Lehrkräften betreut sowie vor- und nachbereitet werden müssen. Ein entsprechendes schulisches Konzept ist der Schulbehörde zur Genehmigung vorzulegen.
- 3 Dieses Lernmodul kann auf die für die Fachhochschulreifeprüfung abzuschließenden Lernbausteine im Fach Deutsch als Lernbaustein 2 (A) angerechnet werden und ist auf Antrag im Qualifizierungspass zu bescheinigen. Schülerinnen und Schüler, die über die allgemeine Hochschulreife, die Fachhochschulreife oder den Lernbaustein 2 (A) im Qualifizierungspass verfügen, sind von diesem Lernmodul auf Antrag zu befreien.
- 4 Dieses Lernmodul kann auf die für die Fachhochschulreifeprüfung abzuschließenden Lernbausteine im Fach 1. Fremdsprache als Lernbaustein 3 angerechnet werden und ist auf Antrag im Qualifizierungspass zu bescheinigen. Schülerinnen und Schüler, die über die allgemeine Hochschulreife, die Fachhochschulreife oder den Lernbaustein 3 im Qualifizierungspass verfügen, sind von diesem Lernmodul auf Antrag zu befreien.
- 5 Die Prüfungsthemen jeder Prüfungsarbeit müssen jeweils einem Lernmodul des fachrichtungsbezogenen Lernbereichs zuzuordnen sein. Die Auswahl trifft die Schule.
- 6 Wird das Abschlussprojekt gemäß § 10 Abs. 5 der Fachschulverordnung Agrarwirtschaft, Gestaltung, Hauswirtschaft, Technik und Wirtschaft durch eine weitere schriftliche Prüfung ersetzt, entfällt dieses Lernmodul. Die vorgesehenen Unterrichtsstunden sind von der Schule zur Erhöhung des Stundenansatzes anderer Lernmodule des fachrichtungsbezogenen Lernbereichs zu verwenden.
- 7 Die Gesamtstundenzahl für die Wahlpflichtlernmodule ist von der Schule standortspezifisch zu verwenden. Dabei kann die Schule
 - a. im Modulpool ausgewiesene Wahlpflichtlernmodule unterrichten,
 - b. in anderen Bildungsgängen der Fachschule in Rheinland-Pfalz in den Studentafeln ausgewiesene Lernmodule in das Wahlpflichtlernmodulangebot der Schule übernehmen oder
 - c. besondere Wahlpflichtlernmodule bei der Schulbehörde zur Genehmigung vorlegen.

1.3 Curriculare Rahmenbedingungen

Die Lehrpläne der Fachschule sind in Lernmodule gegliedert, die aus beruflichen Handlungsfeldern abgeleitet worden sind. Die Reihenfolge, in der die Lernmodule im Unterricht der Schule umgesetzt werden, ist grundsätzlich flexibel und kann von der Schule eigenverantwortlich über die gesamte Dauer des Bildungsganges festgelegt werden, wobei die vorgesehenen Zeitrichtwerte zu beachten sind.

Die in den Lernmodulen ausgewiesenen Kompetenzen sind verbindlich. Sofern zur Präzisierung der Kompetenzen die Angabe zusätzlicher Inhalte erforderlich ist, sind diese kursiv in Klammern den Kompetenzen zugeordnet.

Den Unterschieden in Vorbildung, Lernausgangslagen und Interessen trägt der Lehrplan durch seine Konzeption als offenes Curriculum Rechnung.

Einerseits wird dadurch dem besonderen Anspruch der Fachschule entsprochen, die aktuellen und zukünftigen Erfordernisse der betrieblichen Praxis abzubilden.

Andererseits soll dadurch die Anwendung handlungs- und problemorientierter Lehr-Lernkonzepte gefördert und ermöglicht werden.

Die angestrebte berufliche Handlungskompetenz ist nicht durch ein lineares Abarbeiten einer Fachsystematik zu erreichen, sondern durch Unterrichtskonzepte, die fachlich relevante Probleme und Inhaltsstrukturen in einen durchgängigen situativen Kontext stellen.

Der Lehrplan schafft die curricularen Grundlagen, die Ziele des Unterrichts auf Erkenntnisgewinnung und Handlungsfähigkeit an komplexen beruflichen Problemstellungen auszurichten. In diesen Problemstellungen sollen soweit wie möglich die umfangreichen beruflichen Erfahrungen der Schülerinnen und Schüler berücksichtigt werden.

Aufgabe von Lehrkräften ist es, die curricularen Vorgaben des Lehrplans in Bezug auf den Bildungsauftrag der Fachschulen unter Berücksichtigung schulischer bzw. regionaler Besonderheiten zu konkretisieren und in Unterricht umzusetzen. Die damit verbundene umfassende curriculare Planungsarbeit sowie die Realisierung des handlungsorientierten Lehr-Lernkonzepts erfordern die Dokumentation von Absprachen im Bildungsgangteam in einem Jahresarbeitsplan, der die Ziele bei der Umsetzung dieses Lehrplans in einen kompetenzorientierten Unterricht transparent macht sowie die Verantwortlichkeiten im Bildungsgangteam bei diesem Umsetzungsprozess aufzeigt. Auch lernmodulübergreifende Absprachen können so verlässlich dokumentiert werden.

2 LEITLINIEN DES BILDUNGSGANGES

2.1 Tätigkeits- und Anforderungsprofil

Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen und Betriebswirte der Fachrichtung Hotelbetriebswirtschaft und Hotelmanagement nehmen Aufgaben im mittleren Management wahr. Sie setzen Ziele, Wertvorstellungen und Visionen der Unternehmensleitung mittels Strategien und Maßnahmen um.

Die Hotellerie befindet sich im ständigen Wandel und erfordert daher vorausschauendes Denken und Planen sowie eine der Branche angemessene Flexibilität. Betriebswirtinnen und Betriebswirte müssen strategische Entwicklungspotentiale erkennen, planen und umsetzen können.

Zu ihren Aufgaben gehört die Planung und Durchführung von Projekten, insbesondere die Optimierung von Prozessen und die Führung von Personal. Gleichfalls spielt das Gewinnen und Halten von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für die Zukunftssicherung der Hotellerie eine wichtige Rolle.

Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen und Betriebswirte verfolgen digitale Entwicklungen und sind in der Lage, erfolgspotenzierende Schnittstellen im Betrieb zu erkennen und einzurichten.

Sie beherrschen rechtliche Grundlagen im Hinblick auf Existenzgründung und Unternehmensführung und sind in der Lage, diese umzusetzen.

Im Bereich des Marketings müssen sie mit Überzeugungskraft Ergebnisse und Produkte präsentieren können.

Die Kooperation mit anderen Menschen nach innen und nach außen ist eine Grundvoraussetzung. Kulturelle Offenheit und Sprachgewandtheit sind hier von besonderer Bedeutung.

Die Fähigkeit, betriebswirtschaftliche Analysen durchzuführen und daraus Maßnahmen abzuleiten, stellt eine wiederkehrende Aufgabe in ihrem betrieblichen Alltag dar und ist eine essentielle Grundvoraussetzung für unternehmerisches Handeln.

Von staatlich geprüften Betriebswirtinnen und Betriebswirten wird erwartet, dass sie selbstständig und selbstorganisiert arbeiten. Mittels Zeitmanagement sowie kreativer Problemlösefähigkeit sind sie in der Lage, aktuelle und komplexe Herausforderungen zu bewältigen. Die Betriebswirtinnen und Betriebswirte handeln nachhaltig, indem sie ökologische, ökonomische und soziale Verantwortung bei ihren Entscheidungen übernehmen.

2.2 Lernpsychologische Grundlagen

In vielen Bereichen des Alltags und der Arbeitswelt nimmt die Komplexität zu. Entscheidend für die Bewältigung dieser Herausforderung ist eine Wissensgrundlage, die anschlussfähig und anwendungsfähig ist.

Eine Anwendbarkeit setzt einen umfassenden Wissensbegriff voraus, der die verschiedenen Bereiche

- Wissen über Sachverhalte (deklaratives Wissen),
- Wissen, auf dem Fertigkeiten beruhen (prozedurales Wissen),
- Problemlösestrategien (strategisches Wissen) und
- Wissen, das der Steuerung und Kontrolle von Lern- und Denkprozessen zugrunde liegt (metakognitives Wissen)

vereint.

Darüber hinaus ist aus der Lernpsychologie bekannt, dass Wissen kein objektiver, transportierbarer Gegenstand, sondern vielmehr das Ergebnis individueller kognitiver Prozesse der Lernenden ist.

Ebenfalls belegt ist die große Bedeutung von Motivation und Emotion für den Lernprozess.

Diesem Lehrplan liegt daher ein Verständnis von Lernen als aktivem, selbstgesteuertem, konstruktivem und sozialem Prozess des Wissenserwerbs zugrunde, der in möglichst praxisnahe Situationen eingebettet ist.

Aus diesem Grundverständnis ergeben sich die im Folgenden dargestellten Ansatzpunkte zur Förderung von Lernprozessen:

- Motivation, Interesse und aktive Beteiligung der Lernenden sind Voraussetzung für den Erwerb neuen Wissens.
- Wissenserwerb unterliegt stets einer gewissen Steuerung und Kontrolle durch den Lernenden; das Ausmaß dieser Selbststeuerung und Selbstkontrolle kann allerdings je nach Lernsituation und Lernumgebung variieren.
- Die verschiedenen Bereiche des Wissens können nur erworben und letztlich auch genutzt werden, wenn sie vor dem Hintergrund individueller Erfahrungen interpretiert werden und bestehende Wissensstrukturen erweitern oder verändern.
- Wissen ist sowohl das Resultat eines individuellen kognitiven Prozesses als auch sozialer Aushandlungsprozesse. Damit kommt dem Wissenserwerb in kooperativen Situationen sowie den sozio-kulturellen Einflüssen auf den Lernprozess eine nicht zu unterschätzende Bedeutung zu.
- Wissen weist stets kontextuelle Bezüge auf; der Erwerb von Wissen ist daher an einen spezifischen Kontext gebunden und somit situativ.

2.3 Kompetenzen

Um das Bildungsziel der beruflichen Handlungskompetenz zu erreichen, müssen die Schülerinnen und Schüler über Kompetenzen in Form von Wissen und Können sowie über die Fähigkeit zur Kontrolle und Steuerung der zugrunde liegenden Lern- und Denkprozesse verfügen. Diese versetzen sie in die Lage, neue, unerwartete und zunehmend komplexer werdende berufliche Situationen erfolgreich zu bewältigen.

In diesem Zusammenhang wird Handlungskompetenz nicht als Summe von Fach-, Methoden-, Sozial- und Lernkompetenz ausgewiesen. Die Kompetenzen lassen sich in individuellen und in gruppenbezogenen Lernprozessen entwickeln. Unterricht hat das Problem zu lösen, wie vorhandene Kompetenzen effizient gefördert und neue Kompetenzen angestrebt werden.

Unter Kompetenzen werden in diesem Lehrplan die bei Schülerinnen und Schülern vorhandenen oder erlernbaren kognitiven Fähigkeiten und Fertigkeiten verstanden, die erforderlich sind, um bestimmte Probleme zu lösen und die damit verbundenen motivationalen, volitionalen und sozialen Bereitschaften und Fähigkeiten, die Problemlösungen in variablen Situationen erfolgreich und verantwortungsvoll nutzen zu können.

Als Begründung der Auswahl dieser Definition von Kompetenz sind vor allem vier Merkmale entscheidend:

- Kompetenzen sind funktional definiert, d. h. Indikator einer Kompetenz ist die erfolgreiche Bewältigung bestimmter Anforderungen.
- Der Begriff der Kompetenz ist für kognitive Fähigkeiten, Fertigkeiten, Handlungen usw. belegt. Motivationale Orientierungen sind davon getrennt zu erfassen.
- Kompetenzen sind prinzipiell bereichsspezifisch begrenzt, d. h. stets kontext- und situationsbezogen zu bewerten.
- Kompetenzen sind als Dispositionen verstanden und damit als begrenzt verallgemeinerbar. Das heißt, die erfasste Kompetenz geht über die Erfassung einer einzelnen konkreten Leistung hinaus.

Kompetenzen werden in diesem Sinne immer als Verbindung von Inhalten einerseits und Operationen oder „Tätigkeiten“ an bzw. mit diesen Inhalten andererseits verstanden.

2.4 Überlegungen zur Unterrichtsgestaltung

Ein auf Orientierungs-, Erkenntnis- und Handlungsfähigkeit zielender Unterricht kann nicht nur aus Lehr-Lernsituationen bestehen, in denen möglichst effektiv umfassendes Detailwissen fachsystematisch, zeitökonomisch und unabhängig von beruflichen Handlungsabläufen vermittelt wird. Unterricht muss auch nicht zwangsläufig von einfachen zu komplexen Inhalten strukturiert werden und – vermeintlich im Interesse der Lernenden – auf eindeutige richtige oder falsche Lösungen angelegt sein.

Dieser Lehrplan geht davon aus, dass Lernen sowohl sachsystematisch als auch situiert erfolgen muss. Daher bedarf es im Unterricht von Anfang an einer Nutzung des erworbenen Wissens in lebensnahen, fachübergreifenden, beruflichen und sozialen sowie problemorientierten Zusammenhängen.

Ausgangspunkt bei der Ausarbeitung entsprechender Lernsituationen sind die angestrebten Kompetenzen. Erst danach stellt sich die Frage nach den Inhalten. Das heißt, die Inhalte folgen den Kompetenzen. Die fachsystematischen Unterrichtsanteile bleiben zwar auch in Zukunft relevant, jedoch in einem reduzierten und auf die jeweilige Zielsetzung ausgerichteten Umfang. Sie dienen den Lernenden als notwendiges Orientierungs- und Erschließungswissen zur erfolgreichen Bearbeitung beruflicher Anforderungen.

Verwirklichen lassen sich diese Ansätze in einem problemorientierten Unterricht. In ihm werden möglichst authentische Ereignisse oder Situationen in den Mittelpunkt gestellt, die die persönliche Lebens- und Erfahrungswelt von Schülerinnen und Schülern berücksichtigen. Bei der Ausarbeitung entsprechender Lernsituationen ist besonders darauf zu achten, dass sie an die Situation der Lerngruppe angepasst sind und die Lernenden weder über- noch unterfordern, um sie zunehmend an Selbsttätigkeit und selbstgesteuertes Lernen heranzuführen. Insbesondere profitieren hiervon Schülerinnen und Schüler mit erhöhtem Förderbedarf.

Vor diesem Hintergrund sollte sich ein kompetenzorientierter Unterricht an nachfolgenden Kriterien orientieren:

- Möglichst reale Probleme und authentische Lernsituationen mit einer der jeweiligen Lerngruppe entsprechenden Komplexität
- Ermöglichen von selbstgesteuertem Lernen unter zunehmend aktiver Beteiligung der Lernenden
- Kooperatives Lernen mit arbeitsteiliger Anforderungsstruktur und individueller Verantwortlichkeit
- Einplanen von Lernhilfe (Instruktion), Unterstützung und Hilfestellung, um Demotivation durch Überforderung zu vermeiden

2.5 Bildung für nachhaltige Entwicklung

In einer modernen, auf Innovationen basierenden Gesellschaft in einer globalisierten Welt gewinnt die Bildung für nachhaltige Entwicklung und damit das Nachhaltigkeitsprinzip zunehmend an Bedeutung. Alle Mitgliedstaaten der Vereinten Nationen sind aufgefordert, durch entsprechende Bildungsaktivitäten die Ziele der nachhaltigen Entwicklung und der Orientierung am Nachhaltigkeitsprinzip zu unterstützen.

Bildung für nachhaltige Entwicklung dient dem Erwerb von Gestaltungskompetenz, die das Individuum befähigt, sich persönlich und in Kooperation mit anderen für nachhaltige Entwicklungsprozesse reflektiert zu engagieren und nicht nachhaltige Entwicklungsprozesse systematisch analysieren und beurteilen zu können.

Um der Komplexität der Probleme angemessene Kompetenzen aufbauen zu können, ist das Handlungsfeld Bildung für nachhaltige Entwicklung lernmodulübergreifend in den Unterricht zu integrieren. Dabei kann sowohl an bereits erworbenes Wissen angeschlossen, dieses ergänzt bzw. neu kontextualisiert werden oder es können Problemfelder der Bildung für nachhaltige Entwicklung als Ausgangspunkt für den Erwerb grundlegender Kompetenzen genutzt werden.

Entsprechende Absprachen sind im Bildungsgangteam und darüber hinaus in der Schulgemeinschaft zu treffen und im Jahresarbeitsplan zu dokumentieren.

Weitere Informationen und Materialien stehen unter <http://bildung.rlp.de/nachhaltigkeit> zur Verfügung.

2.6 Bildung in der digitalen Welt

Am 08.12.2016 wurde von der Kultusministerkonferenz die Strategie „Bildung in der digitalen Welt“ beschlossen.

Diese Strategie verfolgt das Ziel, Kompetenzen, die für eine aktive, selbstbestimmte Teilhabe in einer digitalen Welt erforderlich sind, als integrativen Teil in die Fachcurricula aller Fächer und aller Schulformen einzubeziehen.

Dazu soll jedes einzelne Fach mit seinen spezifischen Zugängen zur digitalen Welt seinen Beitrag zur Entwicklung der folgenden Kompetenzen leisten:

- Suchen, Verarbeiten und Aufbewahren
 - Suchen und Filtern
 - Auswerten und Bewerten
 - Speichern und Abrufen
- Kommunizieren und Kooperieren
 - Interagieren
 - Teilen
 - Zusammenarbeiten
 - Umgangsregeln kennen und einhalten (Netiquette)
 - An der Gesellschaft aktiv teilhaben
- Produzieren und Präsentieren
 - Entwickeln und Produzieren
 - Weiterverarbeiten und Integrieren
 - Rechtliche Vorgaben beachten
- Schützen und sicher Agieren
 - Sicher in digitalen Umgebungen agieren
 - Persönliche Daten und Privatsphäre schützen
 - Gesundheit schützen
 - Natur und Umwelt schützen
- Problemlösen und Handeln
 - Technische Probleme lösen
 - Werkzeuge bedarfsgerecht einsetzen
 - Eigene Defizite ermitteln und nach Lösungen suchen
 - Digitale Werkzeuge und Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen nutzen
 - Algorithmen erkennen und formulieren
- Analysieren und Reflektieren
 - Medien analysieren und bewerten
 - Medien in der digitalen Welt verstehen und reflektieren

(Detaillierte Darstellung der Kompetenzen siehe <https://www.kmk.org> unter „Bildung in der digitalen Welt“).

Die berufsbildenden Schulen knüpfen in ihren Bildungsprozessen an das Alltagswissen und die an allgemeinbildenden Schulen erworbenen Kompetenzen der Schülerinnen und Schüler im Umgang mit

digitalen Medien an. In der Fachschule kann zudem auf vielfältige berufliche Erfahrungen aufgebaut werden.

Berufsbezogene Kompetenzen, die im Kontext der digitalen Arbeitswelt besondere Bedeutung haben, können sowohl durch die Unterrichtsgestaltung als auch durch die Wahl der Inhalte, an denen Kompetenzen erworben werden sollen, gefördert werden. Solche Kompetenzen sind zum Beispiel:

- Digitale Geräte und Arbeitstechniken anwenden und einsetzen.
 - Anwendungsmöglichkeiten automatisierter Abläufe kennen.
 - Einsatz digitaler Systeme bewerten und planen.
 - Intelligente Systeme zur Unterstützung nutzen.
 - Gesetze und Regelungen zu Datenschutz und Datensicherheit beachten.
- Selbstgesteuert und gesund arbeiten und lernen.
 - Prioritäten setzen und konzentriertes Arbeiten ermöglichen.
 - Selbstgesteuertes Arbeiten (z. B. im Homeoffice) effizient und gesundheitsbewusst gestalten.
 - Neue berufliche Lernbedarfe identifizieren.
 - Selbständig Kompetenzen aneignen und weiterentwickeln.
- Projektorientiert kooperieren.
 - Digitale Medien zur Kommunikation im Team nutzen.
 - Problemlösungen kooperativ mit Hilfe digitaler Plattformen entwickeln.

Die Zielsetzung beruflicher Bildung – der Erwerb einer umfassenden Handlungskompetenz – bedingt, dass der Kompetenzerwerb im Kontext von zunehmend digitalen Arbeits- und Geschäftsprozessen als fächer- und lernbereichsübergreifende Querschnittsaufgabe angelegt sein muss.

Um dies zu ermöglichen, sind die Lernmodulbeschreibungen offen gestaltet und möglichst zeitlos formuliert (z. B. keine Nennung von zurzeit aktuellen Technologie- oder Softwareprodukten).

Es ist Aufgabe der Lehrkräfte, diese Offenheit zu konkretisieren und auf Basis der Lehrpläne und der bei Schülerinnen und Schülern bereits vorhandenen Kompetenzen einen jeweils aktuellen Unterricht zu gestalten, der die Schülerinnen und Schüler auf die gegenwärtigen und zukünftigen Anforderungen der fortschreitenden Digitalisierung in der Arbeitswelt vorbereitet.

Als Hilfsmittel steht hierfür auch der „Medienkompass Berufsbildende Schule“ zur Verfügung (<https://bildung.rlp.de/berufsbildendeschule/informationen-materialien/querschnittsthemen-und-projekte/medienkompass-bbs>).

3 KONZEPTION DER LERNMODULE

3.1 Didaktische Konzeption

Ziel des Bildungsganges ist es, dass Schülerinnen und Schülern eine umfassende Handlungskompetenz in den komplexen Zusammenhängen der Hotelbetriebswirtschaft und des Hotelmanagements entwickeln. Die fachdidaktischen Überlegungen basieren daher auf einem ganzheitlichen Ansatz, der auf die Vernetzung aller Lernmodule ausgerichtet ist. Dies bedeutet, dass bei der didaktischen Planung der einzelnen Lernmodule durch die Lehrkräfte eine lernmodulübergreifende Kooperation berücksichtigt wird. Auf diese Weise sollen einerseits Redundanzen vermieden werden, um andererseits die nötige Komplexität der Kompetenzgrade zu erlangen.

Bei der Unterrichtsgestaltung aller Lernmodule empfiehlt die Lehrplankommission, auch Elemente des Zeit- und Selbstmanagements zu berücksichtigen. Diese sind essentiell, um die Schülerinnen und Schüler auf die komplexen Anforderungen der Hotel- und Gastronomiebranche vorzubereiten. Gerade diese Branche ist geprägt von wechselnden Prioritäten, hoher Arbeitsbelastung und enger Zeitplanung. So sollen die Schülerinnen und Schüler lernen, Aufgaben effizient zu priorisieren, Arbeitsprozesse zu organisieren und persönliche Ressourcen zielgerichtet einzusetzen. Die Lehrkräfte sollen dabei besonderen Wert auf praxisnahe Methoden wie Strategien zur Stressbewältigung, Erstellen von Zeitplänen und Anwendung digitaler Organisationstools legen. Ziel ist es, die Eigenverantwortung und Handlungsfähigkeit der Schülerinnen und Schüler nachhaltig zu stärken.

Rechtliche und steuerliche Vorgaben sind in jedem Lernmodul in unterschiedlicher Ausprägung relevant. Gleichwohl werden in einem gesonderten Lernmodul rechtliche Grundkompetenzen gebündelt unterrichtet. Es ist aber wünschenswert, dass sich die Lehrkräfte untereinander absprechen, inwiefern einzelne Aspekte dort vertieft werden, wo sie thematisch verortet sind und auf diese Weise praxisnah integriert werden können.

Bei der zeitlichen Lernmodulabfolge ist es sinnvoll, das fachübergreifende Lernmodul „Projekte planen und leiten“ dem Wahlpflichtlernmodul „Veranstaltungen planen, organisieren und durchführen“ voranzustellen.

Da sich die Lerngruppen in der Regel aus verschiedenen Ausbildungsberufen zusammensetzen, können sich in einigen Lernmodulen Überschneidungen mit Kompetenzen aus den Rahmenlehrplänen der beruflichen Erstausbildung ergeben. Es obliegt der Einschätzung der jeweiligen Lehrkräfte, wie ausführlich diese Kompetenzen im Unterricht behandelt werden.

Wahlpflichtlernmodule

Folgende Wahlpflichtlernmodule stehen bei Veröffentlichung dieses Lehrplans zur Zusammenstellung schulindividueller Curricula zur Verfügung (die vollständige Beschreibung finden Sie im Modulpool unter <https://bildung.rlp.de/berufsbildendeschule/lehrplaene/lehrplaene-fachschule/modulpool-fuer-wahlpflichtlernmodule> oder im Lehrplan der jeweils zugrundeliegenden Fachrichtung):

Lernmodul-Nr.	Lernmodul	Empfehlung Stundenzahl
FB-004	Ausbildung planen, vorbereiten, durchführen und abschließen	120
FSWB-036	In einer weiteren Fremdsprache berufsbezogen kommunizieren	120
FSWHH-010	Unternehmen für die Herausforderung der Zukunft stärken	80
FSWHH-011	Regionale Angebote vermarkten	80
FSWHH-012	Weine und Spirituosen in der Gastronomie vermarkten	80
FSWHH-013	Visuelle Kommunikationsmittel gestalten	80
FSWHH-014	Touristische Vermarktungskonzepte erstellen	80
FSWHH-015	Unternehmensprozesse mithilfe von Software effizient gestalten	120
FSWHH-016	Veranstaltungen planen, organisieren und durchführen	80
FSTTB-012	Fremdsprachliche Berufssituationen erfolgreich bewältigen	80

Bitte beachten Sie bei der Planung und Zusammenstellung der Wahlpflichtlernmodule unbedingt die Hinweise in Abschnitt 3.3 dieses Lehrplans!

Aufgrund des stetigen und schnellen Wandels der Arbeitswelt durch technische Innovationen und sich daraus ergebende neue Herausforderungen ist eine regelmäßige Weiterentwicklung der Unterrichtsinhalte der Wahlpflichtlernmodule notwendig und erwünscht.

3.2 Besondere Lehr- und Lernformen

Von den 2.400 Unterrichtsstunden des fachrichtungsübergreifenden und des fachrichtungsbezogenen Lernbereichs können bis zu 20 % bzw. 480 Stunden als betreute und durch Lehrkräfte vor- und nachbereitete besondere Lehr- und Lernformen (z. B. Distanz-, Hybrid- oder Selbstlernunterricht; zur Klärung der Begriffe siehe: *Empfehlung der Kultusministerkonferenz zur Organisation von digital gestütztem Unterricht in berufsbildenden Schulen, Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 21.03.2024*) organisiert werden.

In der Unterrichtsform Teilzeit kann der zeitliche Umfang der besonderen Lehr- und Lernformen nach Vorlage eines entsprechenden schulischen Konzepts und dessen Genehmigung durch die Schulbehörde auf bis zu 50 % bzw. 1.200 Unterrichtsstunden erweitert werden.

Die Entscheidung, in welchen Lernmodulen und in welchem Umfang (innerhalb dieses Rahmens) besondere Lehr- und Lernformen zur Anwendung kommen, liegt bei der Schule.

Selbstlernunterricht fordert Schülerinnen und Schüler in besonderer Weise dazu auf, Verantwortung für Lernprozesse und die eigene Kompetenzentwicklung zu übernehmen.

Dies geschieht dadurch, dass die Lehrkräfte schrittweise die Verantwortung für die Organisation des Lernens an die Schülerinnen und Schüler abgeben. Die Schülerinnen und Schüler werden zunehmend in die Lage versetzt, das eigene Lernverhalten zu reflektieren, zu steuern, zu kontrollieren und zu entwickeln.

Damit verändert sich auch die Rolle der Lehrkräfte: Individuelle Lernprozesse sind zu beraten, zu begleiten und zu unterstützen. Kommunikationsstrukturen zwischen Lehrkräften und Schülerinnen bzw. Schülern, die individuelle Lernzeiten, individuelle Lerntempi und das Lernen an anderen Orten in Einzel-, Partner- oder Gruppenarbeit berücksichtigen, sind zu entwickeln.

Eine besondere Herausforderung für die Lehrkräfte ist die sinnvolle Verknüpfung von Präsenz-, Distanz- und Selbstlernunterricht. Die organisatorischen Regelungen zu den besonderen Lehr- und Lernformen werden im Bildungsgangteam abgestimmt und im Jahresarbeitsplan verankert. Darüber hinaus müssen gegebenenfalls auch Kriterien zur Leistungsbewertung gemeinsam entwickelt werden.

Die Inhalte des Unterrichts in besonderen Lehr- und Lernformen werden aus dem Lehrplan abgeleitet und sind in Lernsituationen eingebettet.

Methodisch ist hierbei die Nutzung von digitalen Lernplattformen sinnvoll. Letzteres trägt durch digitale Kommunikation und Kooperation zur zusätzlichen Kompetenzerweiterung im methodischen Bereich und bei der Lernorganisation in Einzel- oder Gruppenarbeit bei.

Der Lernerfolg fließt in die Leistungsbewertung ein. Dabei trägt die Form der Leistungsüberprüfung der Dauer, dem Umfang und der Komplexität des Unterrichts in besonderen Lehr- und Lernformen Rechnung. Die Benotung der Arbeitsergebnisse wird bei der Bewertung der Lernmodule berücksichtigt. Bei einer Gruppenarbeit ist darauf zu achten, dass die Arbeitsergebnisse den einzelnen Schülerinnen bzw. Schülern zugeordnet werden können.

3.3 Wahlpflichtlernmodule zur Vertiefung

Die in der Stundentafel unter „II B“ angegebene Stundenzahl für Wahlpflichtlernmodule kann von der Schule standortspezifisch verwendet werden.

Hierfür definiert die Schule eine Vertiefungsrichtung mit selbst zusammengestellten und gegebenenfalls auch selbst entworfenen besonderen Wahlpflichtlernmodulen. Sowohl die Vertiefungsrichtung als auch selbst entworfene Wahlpflichtlernmodule sind bei der Schulbehörde zu beantragen.

Zur Zusammenstellung der Wahlpflichtlernmodule einer Vertiefungsrichtung bestehen folgende Möglichkeiten:

- Sämtliche bereits genehmigte Wahlpflichtlernmodule sind auf dem BBS-Bildungsserver als sogenannter „Modulpool“ einsehbar. Schulen können aus diesem Pool Wahlpflichtlernmodule für ihre Vertiefungsrichtung auswählen. Diese Wahlpflichtlernmodule müssen nicht noch einmal genehmigt werden.
- Schulen können auch Lernmodule aus den Stundentafeln anderer Bildungsgänge der Fachschule Rheinland-Pfalz für ihre Vertiefungsrichtung auswählen. Auch diese Lernmodule müssen nicht mehr genehmigt werden.
- Schulen können standortspezifisch besondere Wahlpflichtlernmodule selbst entwerfen und von der Schulbehörde genehmigen lassen. Selbst entworfene Wahlpflichtlernmodule sollen
 - einen deutlichen Fachrichtungsbezug aufweisen.
 - analog zu den Lernmodulen in den Lehrplänen durch die Schule kompetenzorientiert formuliert sein.
 - in der Regel je Wahlpflichtlernmodul mindestens 80 und höchstens 240 Stunden umfassen.

Es ist bei der Zusammenstellung darauf zu achten, dass die Gesamtstundenzahl aller Wahlpflichtlernmodule der in der Stundentafel unter „II B“ angegebenen Pflichtstundenzahl entspricht. Wird auf Lernmodule aus dem Modulpool oder aus Stundentafeln anderer Bildungsgänge der Fachschule Rheinland-Pfalz zurückgegriffen, können die Stundenzahlen dieser Lernmodule bei Bedarf um jeweils 40 Unterrichtsstunden erweitert oder reduziert werden.

Alle Wahlpflichtlernmodule werden benotet und auf den Zeugnissen ausgewiesen.

3.4 Fachrichtungsübergreifender Lernbereich

Lernmodul FÜ-001: In beruflichen Situationen professionell kommunizieren	Zeitrichtwert: 120 Stunden
Kompetenzen	
Kommunikationsprozesse analysieren, Kommunikationsstörungen erkennen und angemessen reagieren.	
Informationen beurteilen, aufbereiten und abhängig von Inhalt und Aussage als kontinuierlichen oder diskontinuierlichen Text (z. B. als Listen, Tabellen, Diagramme, MindMaps) darstellen.	
Berufsbezogene Dokumente (z. B. Berichte, Referate, Projektdokumentationen, Protokolle, Bedienungsanleitungen, Qualitätshandbücher, Pflichtenheft, Geschäftsbriefe) adressaten- und aufgabengerecht, ggf. unter Beachtung von Normen und Vorschriften, verfassen.	
Vorträge strukturiert, ziel- und adressatengerecht unter Einsatz geeigneter Kommunikationsmittel und Präsentationsmedien planen und halten.	
An Beratungen und Besprechungen aktiv, sachlich und konstruktiv teilnehmen.	
Beratungen und Besprechungen zielgerichtet moderieren.	

Lernmodul FÜ-002: In einer Fremdsprache berufsbezogen kommunizieren	Zeitrichtwert: 160 Stunden
Kompetenzen	
Die Fremdsprache in typischen Berufssituationen mündlich und schriftlich verwenden.	
Mit Personen verschiedener betrieblicher Funktionsbereiche in der Fremdsprache kommunizieren.	
Informationen aus fremdsprachlichen Quellen beschaffen und berufsrelevante Sachverhalte in der Fremdsprache oder als Mediatorin /als Mediator bearbeiten, präsentieren und bewerten.	
Den zur Bewältigung interkultureller Gesprächssituationen erforderlichen soziokulturellen Hintergrund berücksichtigen.	
Anmerkung:	
<i>In diesem Lernmodul ist das Zielniveau B2 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) anzustreben.</i>	
<i>Da im fremdsprachlichen Bereich von sehr unterschiedlichen Vorkenntnissen auszugehen ist, ist es nicht allen Schülerinnen und Schülern möglich, in der vorgesehenen Zeit das Zielniveau B2 zu erreichen. In diesem Fall ist der individuelle Lernfortschritt bei der Benotung angemessen zu berücksichtigen.</i>	

Kompetenzen

Bedürfnisse und Ziele der Projektauftraggeber analysieren und daraus Anforderungen, Rahmenbedingungen und Projektzielvorgaben (z. B. *Aufgabenstellungen, Lastenheft, Pflichtenheft*) ableiten. Projekte definieren.

Projektstrukturen und -prozesse planen.

Zeit-, Ressourcen- und Personalbedarfe und Kosten ermitteln. Finanzierung planen.

Auf der Basis der Aufbau- und Ablauforganisation Teams bilden und Aufgaben zuordnen.

Teamführung, -kooperation und -kommunikation strukturell unterstützen. Berichts- und Dokumentationswesen (z. B. *Projekthandbuch*) planen und steuern.

Projektfortschritt überwachen und dokumentieren.

Gefährdungen der Zielerreichung rechtzeitig erkennen, angemessen reagieren und evtl. alternative Strategien entwickeln und bewerten.

Projektmanagement-Software als Planungs- und Überwachungsinstrument nutzen.

3.5 Fachrichtungsbezogener Lernbereich

Lernmodul FSWHH-001: Prozesse im Hotelmanagement planen, steuern und optimieren

Zeitrichtwert:
240 Stunden

Kompetenzen

Die Rolle der Hotellerie in der Volkswirtschaft verorten.

Unternehmensstrukturen erkennen, optimieren und geeignete Strategien festlegen, um lang-, mittel- und kurzfristige Abläufe für die Zukunftssicherung des Unternehmens zu organisieren.

Betriebliche Prozesse zielgerichtet steuern, überprüfen und optimieren.

Strategisches und operatives Controlling als Planungs-, Überwachungs- und Führungsinstrument unter Berücksichtigung der Ergebnisse des Rechnungswesens anwenden und bewerten.

Budgets aufstellen und daraus Managemententscheidungen ableiten sowie Soll-Ist-Vergleiche beurteilen.

Erfolgsfaktoren mit Hilfe von Analyseinstrumenten (z. B. *GAP*, *Potentialanalyse*) für das Unternehmen erfassen sowie Chancen und Risiken abwägen.

Instrumente des Qualitätsmanagements zur kontinuierlichen Steigerung der Gäste- und Mitarbeiterzufriedenheit anwenden.

Lernmodul FSWHH-002: Mitarbeiter gewinnen, führen und binden

Zeitrichtwert:
200 Stunden

Kompetenzen

Personalbedarf methodisch planen sowie Mitarbeiter auswählen und einstellen.

Mitarbeiter durch Motivationsmaßnahmen, reflektiertes Führungsverhalten, persönliche Förderung und unter Berücksichtigung einer adäquaten Work-Life-Balance an das Unternehmen binden.

Relevante Arbeitsgesetze verstehen und fallbezogen anwenden (z. B. *Arbeitsvertragsgestaltung*, *Kündigungen*, *Mutterschutz*).

Aufgaben der Personalverwaltung (z. B. *Erfassung von Krankheitstagen*, *Berechnung von Urlaubstagen*, *Meldungen an Sozialversicherungen*) durchführen.

Entwicklungsbedarf der Mitarbeiter erkennen und zukunftsorientierte Fort- und Weiterbildungskonzepte konzipieren.

Mitarbeiter unter Berücksichtigung des Tarifrechts und sozialversicherungsrechtlicher Bestimmungen leistungsgerecht entlohnen und die Vergütungsgestaltung reflektieren.

Mitarbeiter mit geeigneten Verfahren differenziert beraten und rechtssicher beurteilen.

Über den Einsatz von Instrumenten des Team- und Konfliktmanagements entscheiden.

**Lernmodul FSWHH-003:
Prozess im Food & Beverage Management planen und durchführen**

Zeitrictwert:
160 Stunden

Kompetenzen

Den Markt für Speisen und Getränke analysieren, verschiedene Qualitätsstufen bewerten und bei der Planung des Produktportfolios berücksichtigen.

Verschiedene Kostformen (z. B. *allergenarme, vegane und vegetarische Kost*) miteinander vergleichen und diese zielgruppengerecht bei der Angebotsgestaltung anwenden.

Food & Beverage Konzepte (z. B. *Speiseplanung, Getränkebegleitung, Service*) unter der Berücksichtigung von Foodtrends zielgruppenorientiert entwickeln und umsetzen.

Einkaufsmethoden analysieren und beurteilen.

Kennzahlen aus dem Food & Beverage Bereich für das betriebliche Controlling ermitteln und interpretieren.

Kalkulationsverfahren anwenden.

Instrumente des Qualitätsmanagements im Food & Beverage Bereich anwenden.

**Lernmodul FSWB-004:
Marketingkonzepte entwickeln und umsetzen**

Zeitrictwert:
160 Stunden

Kompetenzen

Den Absatzprozess von der Planung und der Informationsbeschaffung bis hin zur Realisierung und Kontrolle beurteilen und weiterentwickeln.

Die Bedeutung des Absatzmarktes erkennen und mit Hilfe geeigneter Methoden der Marktforschung untersuchen.

Diese Ergebnisse für betriebliche Entscheidungen nutzen, Zielgruppen identifizieren und Marketingziele festlegen.

Unter Berücksichtigung des Absatzmarktes, der definierten Marketingziele und Zielgruppen geeignete Marketingstrategien ableiten.

Auf Grundlage der gewählten Marketingstrategie die absatzpolitischen Instrumente (Produkt-, Kontrahierungs-, Distributions- und Kommunikationspolitik) einsetzen und aufeinander abstimmen (Marketingmix).

Marketingaktivitäten überwachen, im Hinblick auf die angestrebten Ziele beurteilen und gegebenenfalls modifizieren.

**Lernmodul FSWHH-004:
Unternehmerisches Handeln an ethischen Grundsätzen ausrichten**

Zeitrictwert:
80 Stunden

Kompetenzen

Wirtschaftliches und unternehmerisches Handeln und Verhalten unter ethisch-moralischen Maßstäben analysieren, bewerten und die eigene Unternehmensphilosophie daran ausrichten.

Unternehmerische Entscheidungen unter Berücksichtigung der Nachhaltigkeit treffen.

Die individuelle Resilienzfähigkeit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fördern sowie bei allen Entscheidungen im Unternehmen berücksichtigen.

Betriebliche Strukturen vor dem Hintergrund interkultureller Wertevorstellungen schaffen und implementieren.

Lösungsmodelle bei Konflikten im Spannungsfeld zwischen Gewinnmaximierung und ethisch-moralischen Entscheidungen entwickeln.

**Lernmodul FSWHH-005:
Entscheidungen zur Gründung und Entwicklung eines Unternehmens vorbereiten und treffen**

Zeitrictwert:
160 Stunden

Kompetenzen

Mit Hilfe von Kennzahlen und Daten die Möglichkeiten einer Existenzgründung bewerten.

Gründungsvarianten und Rechtsformen kennen und den Anforderungen und Bedürfnissen entsprechend auswählen.

Standortwahl analysieren und beurteilen.

Verschiedene Finanzierungsarten vergleichen und projektbezogen anwenden.

Relevante gesetzliche Vorgaben recherchieren und rechtssicher anwenden.

Einen Businessplan unter Berücksichtigung der Zielgruppe und Wirtschaftlichkeit erstellen.

Aktuelle Trends berücksichtigen und auf ihre Relevanz für die Unternehmensgründung und die Unternehmensphilosophie überprüfen.

Unternehmensnachfolge bzw. -übernahme planen und deren Chancen sowie Risiken abwägen.

**Lernmodul FSWHH-006:
Geschäftsprozesse dokumentieren und auswerten**

Zeitrictwert:
200 Stunden

Kompetenzen

Geschäftsfälle unter Berücksichtigung steuerrechtlicher und handelsrechtlicher Vorschriften buchen. Jahresabschlüsse vorbereiten und erstellen.

Betriebswirtschaftliche Sachverhalte mit Hilfe von geeigneten Kennzahlen beurteilen und interpretieren.

Auf Grundlage von Daten aus der Finanzbuchhaltung Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung durchführen, Ergebnisse interpretieren und Handlungsempfehlungen ableiten.

**Lernmodul FSWHH-007:
Rechtliche und steuerliche Vorgaben bei Geschäftsprozessen berücksichtigen**

Zeitrictwert:
80 Stunden

Kompetenzen

Ereignisse im Unternehmen unterschiedlichen Rechtsgebieten zuordnen und relevante Rechtsquellen identifizieren und verwenden.

Verträge rechtssicher (z. B. *Geschäftsfähigkeit, Vertragsfreiheit, Anfechtbarkeit, DSGVO*) abschließen.

Rechte und Pflichten aus betriebsrelevanten Verträgen ableiten und auf Vertragsstörungen angemessen reagieren.

Unternehmensrelevante Abgaben unterscheiden, deren betriebswirtschaftliche Auswirkungen analysieren und bei der Planung von Geschäftsprozessen einbeziehen.

Steuererklärungen erstellen und einreichen sowie gegebenenfalls erforderliche Rechtsbehelfe einlegen.

**Lernmodul FSWB-008:
Unternehmen in gesamtwirtschaftlichen Zusammenhängen betrachten**

Zeitrictwert:
120 Stunden

Kompetenzen

Preisbildungsprozesse in verschiedenen Marktformen charakterisieren. Staatliche Eingriffe in der sozialen Marktwirtschaft analysieren und diskutieren.

Folgen wirtschaftlicher Macht durch Unternehmenskonzentrationen analysieren sowie Möglichkeiten der Kontrolle erklären.

Die wirtschaftspolitischen Ziele sowie deren Beziehungen zueinander im Kontext wirtschaftlicher Problemstellungen identifizieren und hinterfragen. Geeignete Maßnahmen zur Zielerreichung ableiten und beurteilen.

Sich der Folgen volkswirtschaftlicher Auswirkungen auf das eigene Unternehmen bewusst sein und unternehmerisches Handeln daran ausrichten.

**Lernmodul FB-001:
Ein Abschlussprojekt selbstständig planen, durchführen und auswerten**

Zeitrictwert:
80 Stunden

Kompetenzen

Fachliche Problemstellungen selbstständig erkennen, analysieren, strukturieren, beurteilen.

Praxisgerechte (auch alternative) Lösungen entwickeln, dokumentieren und präsentieren.

Projektmanagementinstrumente zur Planung, Durchführung und Überwachung des Projekts anwenden.



MITGLIEDER DER LEHRPLANKOMMISSION

Mitglieder der Lehrplankommission für den fachrichtungsbezogenen Lernbereich

Antje Behrens

Pädagogisches Landesinstitut, Bad Kreuznach

Miriam Hohn

Pädagogisches Landesinstitut, Bad Kreuznach

Rachel Meine

Berufsbildende Schule, Julius-Wegeler-Schule, Koblenz

Simone Meyer-Hörstgen

Berufsbildende Schule, Südliche Weinstraße, Bad Bergzabern

Patrick Schilling

Berufsbildende Schule, Julius-Wegeler-Schule, Koblenz

Katja Spitzner

Berufsbildende Schule, Julius-Wegeler-Schule, Koblenz

Der Lehrplan wurde unter Federführung des Pädagogischen Landesinstituts Rheinland-Pfalz erstellt.



Rheinland-Pfalz

MINISTERIUM FÜR BILDUNG

Mittlere Bleiche 61
55116 Mainz

poststelle@bm.rlp.de
www.bm.rlp.de