

Wichtige Hinweise zum Fortbildungsbudget für Schulleitungen: Details zu Honoraren, Reisekosten und Abrechnungsmodalitäten

Stand: März 2024

- ✓ Mit Dozenten ist immer eine Honorarvereinbarung abzuschließen.
- ✓ Dozenten sind immer zu fragen, ob sie Beamte oder Angestellte des Landes Rheinland-Pfalz sind. Beantworten sie diese Frage mit ja, kann außer einer Aufwandsentschädigung in Höhe von maximal 150,00 € pro Tag, der Erstattung von Reisekosten und für Materialbeschaffung kein Honorar aus dem Fortbildungsbudget gezahlt werden.
- ✓ Dozenten sind auch immer zu fragen, ob sie Beraterin oder Berater einer Beratungsgruppe des Pädagogischen Landesinstituts, der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion oder des Ministeriums sind. Wird die Frage mit ja beantwortet, können nur die Kosten für die Materialbeschaffung aus dem Fortbildungsbudget finanziert werden. Reisekosten muss die Beraterin oder der Berater über die jeweilige Dienststelle abrechnen. Ein Honorar oder eine Aufwandsentschädigung stehen diesen Personen nicht zu.
- ✓ Dozenten bei einem Studientag können auch Lehrkräfte der eigenen Schule sein. Allerdings stehen diesen weder Honorare, noch Reisekosten oder Aufwandsentschädigungen zu. Einzig evtl. anfallende Materialkosten, wie z. B. Kopierkosten, Moderationsmaterialien usw. können bei Vorlage entsprechender Rechnungen erstattet werden.
- ✓ Die Honorarvereinbarung dient der gegenseitigen Absicherung von Schule und Dozentin/Dozent. Sie ersetzt nicht die Rechnung. Um eine Kostenübernahme aus dem Fortbildungsbudget zu gewährleisten, ist eine Originalrechnung zusammen mit dem Begleitschreiben, das nach Abschluss der Maßnahme im Portal zu generieren ist, auf dem Postweg an die zuständige PL-Referentin/den zuständigen PL-Referenten zu schicken.
- ✓ Das Honorar für freie Dozentinnen/Dozenten schließt Reise- und Übernachtungskosten ein. Diese müssen nicht separat ausgewiesen werden.
- ✓ Da die Bearbeitung bei vollständiger Vorlage aller benötigten Unterlagen in der Regel vier Wochen dauert, kann die Schule in Vorlage gehen. In diesem Fall ist die entsprechende Bankverbindung anzugeben.

- ✓ Da die Reisekosten im Portal nur geschätzt werden und die tatsächlichen Kosten von den geplanten Kosten stark abweichen können, ist eine Übernahme aus dem Budget nur dann gewährleistet, wenn der noch zur Verfügung stehende Betrag ausreicht.
- ✓ Bitte prüfen Sie vor dem Einreichen der Unterlagen folgende Schritte:
 - Die Maßnahme wurde genehmigt.
 - Die Maßnahme ist durchgeführt.
 - Die Evaluation ist erfolgt.
 - Die Maßnahme ist abgerechnet.
 - Die Maßnahme ist abgeschlossen.
- ✓ Die eingereichten Unterlagen übersteigen in der Summe die beantragten und genehmigten Mittel nicht.
- ✓ Sollte dies doch der Fall sein, setzen Sie sich bitte mit der zuständigen Referentin/dem zuständigen Referenten in Verbindung.
- ✓ Das Anschreiben ist vollständig (die Rechnungsbeträge sind aufgeführt).
- ✓ Honorarvereinbarungen und Rechnungen stimmen überein.
- ✓ Die entsprechenden Bankverbindungen sind vermerkt.

Zur Unterstützung können Sie in dieser [Web-Anleitung](#) nachlesen, wie in vier Schritten eine Fortbildungsmaßnahme im FoBu-Portal abgewickelt wird.

Für weitere Fragen stehen Ihnen die jeweils zuständigen Ansprechpersonen unter folgenden Kontaktdaten zur Verfügung:

Ganztagsschulen

Evelyn Horst

Referentin für Ganztag, Demokratieerziehung
Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz
Röntgenstraße 32 | 55543 Bad Kreuznach
Telefon 0671 9701-1643

Evelyn.Horst@pl.rlp.de | <http://www.pl.rlp.de>

Bei Fragen zur Abrechnung:

Petra Thielert

Sachbearbeitung
Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz
Steinkaut 3 | 55543 Bad Kreuznach
Telefon 0671 9701-1813

Petra.Thielert@pl.rlp.de | <http://www.pl.rlp.de>

Schwerpunktschulen, Förder- und Beratungszentren

Heike Körblein-Bauer

Referentin für Förderschule, Heterogenität, Inklusion, Begabtenförderung
Pädagogisches Landesinstitut Rheinland-Pfalz
Butenschönstr 2 | 67346 Speyer
Telefon 06232 659-213

Heike.Koerblein-Bauer@pl.rlp.de | <http://www.pl.rlp.de>

Technische Fragen zum FoBu-Portal

eSchule24

Entwickler: Alexander Schnaider
Hotline: 0261 9702-500

eSchule24@pl.rlp.de | <http://www.pl.rlp.de>