

Schulbuchausleihe Schuljahr 2026/2027 - Verfahren und Termine an berufsbildenden Schulen¹⁾

Stand: 30.10.2025

Hinweise:

Die Angabe von Klassenstufen beziehen sich auf das Schuljahr 2026/2027

Die Zugehörigkeit zu den Klassenstufen wird für die einzelnen Schulformen am Ende der Tabelle erläutert

Bitte beachten Sie auch die Erläuterungen zum Zeitplan: <https://bildung.rlp.de/lmf/kompedium/verfahren-und-termine>**Graue Zellenmarkierung: Betrifft nur bestimmte Klassenstufen****Gelbe Zellenmarkierung: Neuer Termin / neue Aufgabe**

		Schulen		Schulträger		Eltern ²⁾	
Zeile	Termin/Zeitraum	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)
1	ab 15.12.25	Zugriff auf die vorläufige Fassung des Lernmittelkataloges für gedruckte und digitale Lernmittel 2026/2027					
2	22.12. bis 7.1.26	Weihnachtsferien					
3	8.1. bis 30.1.26	Verteilung Merkblatt Lernmittelfreiheit inkl. Antragsformular an Schülerinnen und Schüler, die bereits an der BBS sind					
4		In den Eingangsklassen und in den einjährigen Bildungsgängen erfolgt die Verteilung des Merkblatts i. d. R. durch die Sek.I-Schulen in den Klassenstufen 9 oder 10 des Schuljahres 2025/2026, ansonsten bei der Anmeldung an der BBS					
5	ab 15.1.26	Prüfen, ob für das neue Schuljahr für die zu beschaffenden gedruckten Lernmittel ein wettbewerbsoffenes Verfahren durchzuführen ist					
6	2.2. bis 27.2.26	Überprüfung der aus dem Schuljahr 2025/2026 übernommenen Schülerdaten (Klassen des 2. und 3. Jahres)					
7	ab 2.3.26			Zugriff auf Schülerdaten im Schulträgerportal (Klassen des 2. und 3. Jahres)			
8	bis 16.3.26						Beantragung Lernmittelfreiheit (unentgeltliche Ausleihe) ³⁾
9	ab 16.3.26	Zugriff auf den verbindlichen Lernmittelkatalog 2026/2027 (bitte Zeile 18 bei Schulen beachten)					
10	16.3. bis 7.5.26	- Festlegung der Schulbuchlisten für gedruckte und digitale Lernmittel, - Zuordnung der Lernmittel zu Lerngruppen, - Zuordnung der Schülerinnen und Schüler zu Lerngruppen für gedruckte und digitale Lernmittel (siehe hierzu Erläuterungen zum Zeitplan)					
11	23.3. bis 22.4.26			Inventur			
12	30.3. bis 10.4.26	Osterferien					

		Schulen		Schulträger		Eltern ²⁾	
Zeile	Termin/Zeitraum	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)
13	ab 1.4.26	Vorbereitung und Durchführung des wettbewerbsoffenen Verfahrens für die Beschaffung gedruckter Lernmittel, sofern das prognostizierte Bestellvolumen während des Schuljahres den Wert von 10.000,- € netto übersteigt					
14	bis 16.4.26	Erfassung Schülerdaten (Eingangsklassen/einjährige Bildungsgänge)		Übermittlung der für den Serienbrief relevanten Informationen durch den Schulträger an seine Schulen (siehe Zeile 16 bei Schulen)			
15	ab 17.4.26			Zugriff auf Schülerdaten im Schulträgerportal (Eingangsklassen/einjährige Bildungsgänge)			
16	23.4. bis 7.5.26	Druck des <u>Serienbriefs</u> (enthält Freischaltcode und Hinweise auf die Servicestelle des jeweiligen Schulträgers) Druck des Merkblatts "Teilnahme am <u>Digitalen Bücherregal</u> " (betrifft nur die am Digitalen Bücherregal teilnehmenden Schulen) Aushändigung des o. g. Serienbriefs sowie der Merkblätter "Teilnahme am Digitalen Bücherregal" und "Ausleihe gegen Gebühr" an die Schülerschaft					
17	23.4. bis 18.5.26			Vorlage des Verwendungsnachweises 2025/2026 bei der ADD			
18	ab 30.4.26	Zugriff auf den verbindlichen Lernmittelkatalog 2026/2027, inklusive der ausnahmsweise noch nach dem 15.03.2026 aufgenommenen Lernmittel (siehe hierzu Erläuterungen zum Zeitplan)					
19	bis 7.5.26				Erfassung gestellter Anträge auf Lernmittelfreiheit im Schulträgerportal und Rückmeldung an die Antragsteller		
20	8.5. bis 2.6.26	Verbindliche Bestellung im Elternportal ⁴⁾					
21	8.5. bis 25.6.27	Verbindliche Bestellung der digitalen Lernmittel im Elternportal ⁵⁾					
22	3.6. bis 12.6.26	Schulinterne Bedarfsermittlung der benötigten gedruckten Lernmittel sowie der benötigten digitalen Lernmittel		Erstellung der Rücknahmescheine (Aushändigung an Schülerinnen und Schüler eine Woche vor dem Rücknahmetermin) ⁶⁾			
23	bis 12.6.26			Übermittlung der Informationen für die Rückseite des Abholscheins an die Schulen (siehe Zeile 24 und 34 bei Schulen)			
24	15.6. bis 26.6.26	Druck der Abholscheine und Aushändigung an Schülerinnen und Schüler (Klassen des 2. und 3. Jahres)		Rücknahme der Lernmittel des Schuljahres 2025/2026		Rückgabe der Lernmittel des Schuljahres 2025/2026	

		Schulen		Schulträger		Eltern ²⁾	
Zeile	Termin/Zeitraum	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)
25	ab 15.6.26	Durchführung der erforderlichen Bestellungen der Lernmittel auf Grundlage der vom Schulträger zuvor durchgeführten Bedarfsdeckungen (siehe Zeile 25 bei Schulträger)		Durchführung der erforderlichen Bedarfsdeckungen			
26	ab 25.6.26			Stellen der Haushaltsmittelanträge			
27	29.6.26			Generierung der Schadensersatzfälle durch das Pädagogische Landesinstitut (Phase blau). Grundlage: Die Exemplare, die im Zeitraum der Massenrücknahme als nicht mehr verwendbar deklariert bzw. nicht zurückgegeben wurden.			
28	29.6. bis 7.8.26	Sommerferien					
29	13.7.26			Verbindliche Generierung der Schadensersatzfälle durch das Pädagogische Landesinstitut (Phase grün).			
30	bis 7.8.26			Vom Buchhandel gelieferte Lernmittel etikettieren und inventarisieren			
31	bis 7.8.26			Lernmittelpakete packen (Klassen des 2. und 3. Jahres)			
32	bis 14.8.26 (1. Schulwoche)			Ausgabe der Lernmittel in den Klassen des 2. und 3. Jahres (inkl. Dokumentation im Portal)		Entgegennahme Lernmittel (Klassen des 2. und 3. Jahres)	
33	17.8. bis 21.8.26 (2. Schulwoche)	Feststellung, welche Schülerinnen und Schüler in den Eingangsklassen und einjährigen Bildungsgängen tatsächlich am Unterricht teilnehmen; anschl. ggf. Berichtigung im Portal					
34	24.8. bis 28.8.26 (3. Schulwoche)	Druck der Abholscheine und Aushändigung an Schülerinnen und Schüler der Eingangsklassen und einjährigen Bildungsgänge		Lernmittelpakete packen (Eingangsklassen/einjährige Bildungsgänge)			
35	28.8. bis 4.9.26			Ausgabe Lernmittel in den Eingangsklassen und den einjährigen Bildungsgängen (inkl. Dokumentation im Portal)		Entgegennahme Lernmittel (Eingangsklassen / einjährige Bildungsgänge)	
36	bis 18.9.26	Ggf. Nachbestellungen ⁷⁾					
37	ab 28.9.26			Abruf der abzubuchenden Leihentgelte für gedruckte Lernmittel und der Nutzungsentgelte für digitale Lernmittel im Schulträgerportal (Abrechnungsverfahren: Zahlungsexport)			

Zeile	Termin/Zeitraum	Schulen		Schulträger		Eltern ²⁾	
		Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)	Ausleihe gegen Gebühr	Unentgeltliche Ausleihe (Lernmittelfreiheit)
38	5.10. bis 16.10.26	Herbstferien					
39	1.11.26			Einzug des Leihentgelts für gedruckte Lernmittel und der Nutzungsentgelte für digitale Lernmittel		Abbuchung des Leihentgelts für gedruckte Lernmittel und der Nutzungsentgelte für digitale Lernmittel	
40	bis zum 30.11.26			Überweisung der am 1.11.26 abgebuchten Leihentgelte und Nutzungsentgelte sowie des bereits vereinnahmten Schadensersatzes an die ADD ⁸⁾			

1) Gilt nur für einbezogene Schulformen; ohne Fachoberschulen an Realschulen plus (siehe hierzu Zeitplan für allgemeinbildende Schulen).

2) Bzw. andere Sorgeberechtigte oder volljährige Schülerinnen und Schüler.

3) Frist nach § 4 Abs. 2 LVO-LMF. Anträge auf Lernmittelfreiheit können im Ausnahmefall auch nach dem 17.3.2026 berücksichtigt werden.

4) Eine Bestellung der gedruckten Lernmittel im Rahmen der Ausleihe gegen Gebühr ist nach der genannten Frist in Ausnahmefällen gem. § 5 Abs. 2 LernMFrhAusIV möglich.

Aus Sicht des Ministeriums für Bildung bestehen keine Bedenken dagegen, dass die Schulträger im Rahmen ihrer Zuständigkeit für die Bearbeitung der Erklärungen der Teilnahme am Ausleihverfahren bei der Berücksichtigung von nach Fristablauf eingegangenen Anmeldungen einen großzügigen Maßstab anlegen.

5) Eine Bestellung der digitalen Lernmittel ist nach der genannten Frist in Ausnahmefällen möglich.

6) Eine Erstellung der Rücknahmescheine kann bei Abschlussklassen bereits vorzeitig geschehen.

7) Bei Nachbestellungen der berufsbildenden Schulen gewährt der Buchhandel i. d. R. nur innerhalb von sechs Wochen nach Schulbeginn den Rabatt von 12 Prozent.

8) Die Bankverbindung lautet: Landesoberkasse Koblenz, IBAN: DE10 5700 0000 0057 0015 06, BIC: MARKDEF1570 (Bundesbank Koblenz).

Bitte als Verwendungszweck: 0919 - 11186 und als Grund: z. B. Leihentgelte bzw. Schadensersatz für das Schuljahr XY angeben.

Erläuterungen zu Klassenstufen:

	Höhere Berufsfachschule	Berufliches Gymnasium	Berufsfachschule	Berufsoberschule	3-jährige Berufsfachschule
Eingangsklassen / einjährige Bildungsgänge	Unterstufe	Klassenstufe 11	BF I, BF II	BOS I, BOS II	1. Jahr
Klassen des 2. und 3. Jahres	Oberstufe	Klassenstufe 12 und 13			2. und 3. Jahr