



# ELEKTRONISCHER BRIEF

---

## Per EPoS

An die  
Leiterinnen und Leiter der  
im Schuljahr 2017/2018  
an der Schulbuchausleihe teilnehmenden Schulen  
in Rheinland-Pfalz

Mittlere Bleiche 61  
55116 Mainz  
Telefon 06131 16-0  
Telefax 06131 16-2997  
Poststelle@bm.rlp.de  
www.bm.rlp.de

13.03.2017

**Mein Aktenzeichen** Ihr Schreiben vom **Ansprechpartner/-in / E-Mail**  
9306 Tgb.Nr.:3742/09 Herr Kreisler  
Bitte immer angeben! schulbuchausleihe@bm.rlp.de

**Telefon / Fax**  
06131 16-4546  
06131 16-174546

## Schulbuchausleihe im Schuljahr 2017/2018

**hier: Überprüfung und Ergänzung der Schulbuchlisten; Lerngruppenzuordnung;  
Ansprechperson der Schule im Schulportal**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ab 15. März 2017 können Sie im Schulportal damit beginnen, Schulbuchlisten und Lerngruppenzuordnungen für das Schuljahr 2017/2018 nach der Ihnen bereits aus den Vorjahren bekannten Vorgehensweise zu bearbeiten.

Um Ihnen die hierfür erforderlichen Arbeitsprozesse zu erleichtern, haben wir Ihnen im Folgenden nützliche Informationen themenbezogen zusammengestellt. Ich bitte Sie, diese Informationen an die an Ihrer Schule betroffenen Gremien und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter weiterzuleiten, die mit der Auswahl der Lernmittel und dem Erstellen von Schulbuchlisten betraut sind.

Bitte beachten Sie: Die Überprüfung und Ergänzung der Schülerdaten durch Ihre Schule im Schulportal sollte bereits abgeschlossen sein. Ausgenommen hiervon sind lediglich die Eingangsklassen an berufsbildenden Schulen und Einzelfälle wie z. B. „Kann-Kinder“ an Grundschulen. Der Abschluss der Prüfung kann jedoch erst dann durch das System erkannt werden, wenn im Schulportal durch das Setzen eines grünen Häkchens in der Schülerübersicht (Spalte „Geprüft“) die Vollständigkeit seitens der Schule bestätigt wurde. Sollte dies noch nicht der Fall sein, holen Sie dies bitte schnellstmöglich nach.



## 1. Schulbuchlisten

Die Festlegung der Schulbuchlisten und die Zuordnung der Lernmittel zu Lerngruppen für das Schuljahr 2017/2018 erfolgt **ab dem 15. März 2017** im Schulportal und ist grundsätzlich **bis zum 19. Mai 2017** abzuschließen.

Zu diesem Zweck wurde der Schulbuchkatalog aktualisiert. Er liegt **ab dem 15. März 2017** in seiner verbindlichen Form für das Schuljahr 2017/2018 vor und kann unter folgendem Link eingesehen werden:

<http://lmf-online.rlp.de/fuer-schulen/schulbuchkatalog.html>

Darin aufgeführt sind lediglich Lernmittel, die zur **Neueinführung** geeignet sind. Lernmittel, die darin nicht enthalten sind, aber an Ihrer Schule bereits im Schuljahr 2016/2017 eingesetzt werden, **müssen** noch bis zum Ende ihres Ausleihzyklus auf den Schulbuchlisten Ihrer Schule verbleiben.

Um Sie beim Abschluss der erforderlichen Arbeitsschritte zu unterstützen, finden Sie unter folgendem Link wichtige Hinweise zur Bearbeitung und Überprüfung der Schulbuchlisten:

<http://lmf-online.rlp.de/fuer-schulen/schuelerlisten-lerngruppen-schulbuchlisten.html>

Bitte beachten Sie auch, dass ein Wechsel der im Unterricht eingesetzten Lernmittel grundsätzlich erst nach Vollendung deren jeweiligen Ausleihzyklus möglich ist (drei Jahre bei Einjahresbänden, sechs Jahre bei Zwei- und Dreijahresbänden). Bei der Ermittlung des Ausleihzyklus unterstützt Sie ein sog. Ausleihzyklusrechner. Zu jedem auf den Schulbuchlisten aufgeführten Titel (Lernmittel) kann der Ausleihzyklusrechner aufgerufen werden. Er befindet sich in der letzten Spalte jeder Schulbuchliste, dargestellt als Taschenrechnersymbol. Weitere Informationen zum Ausleihzyklusrechner enthält die Ihnen im Schulportal unter dem Menüpunkt „Hilfe“ zur Verfügung stehende Anleitung zur Pflege der Schulbuchlisten.

Lehrplanänderungen, die Bildung von sog. „Kombiklassen“ oder das Erscheinen von Neuauflagen auf dem Lernmittelmarkt usw. sind kein hinreichender Grund für einen vorzeitigen Schulbuchwechsel.



Vorzeitige Schulbuchwechsel verursachen gegenüber dem Land Rheinland-Pfalz einen finanziellen Schaden. Denn durch sie entgehen dem Landeshaushalt die für die Refinanzierung der Lernmittel benötigten Einnahmen aus Entgeltzahlungen. Außerdem muss die Anschaffung neuer Lernmittel früher als geplant erfolgen. Dadurch entstehen dem Land zusätzliche Kosten. Schulbuchwechsel vor Vollendung des jeweiligen Ausleihzyklus sind daher grundsätzlich zu unterlassen.

Erläuterungen dazu, wann Schulbuchwechsel im Einzelfall möglich sind, finden Sie hier: <http://lmf-online.rlp.de/kompendium-fuer-schulen-und-schultraeger/lernmittel-medien-fuer-den-unterricht/schulbuchwechsel.html>.

## 2. Lerngruppenzuordnungen

Mit Hilfe der Lerngruppenzuordnungen legt die Schule fest, welche Lernmittel einer Schülerin oder einem Schüler zugewiesen werden. Sowohl die Eltern als auch die Schulträger sind auf diese Festlegung angewiesen und können auf die entsprechenden Informationen über das Eltern- bzw. Schulträgerportal zugreifen.

Die Zuordnung der Schülerinnen und Schüler zu den Lerngruppen für das Schuljahr 2017/2018 erfolgt **ab dem 15. März 2017** und ist grundsätzlich **bis zum 19. Mai 2017** abzuschließen. Ausnahmen sind in den Erläuterungen zum Zeitplan der Schulbuchausleihe im Schuljahr 2017/2018 (siehe EPoS-Brief vom 5. Oktober 2016) benannt.

Nachträgliche Änderungen der Lerngruppenzuordnungen haben direkte Auswirkungen auf Umfang und Inhalt des Ausleihpaketes der Schülerinnen und Schüler sowie auf das im Falle einer Teilnahme an der Ausleihe gegen Gebühr zu zahlende Leihentgelt.

Die Funktion des Moduls „Lerngruppen“ im Schulportal wird unter dem Menüpunkt „Hilfe“ erläutert. Dort finden Sie eine entsprechende Anleitung.



### 3. Ansprechperson der Schule im Schulportal aktualisieren

Bitte überprüfen Sie mit Hilfe Ihres Zugangs zum Schulportal, ob die dort hinterlegten Daten zur Ansprechperson der Schule noch aktuell sind.

Im Elternportal werden bei Schülerinnen und Schülern, die Ihre Schule besuchen, genau diese Daten (Name, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) angezeigt. Sie bieten Eltern die Möglichkeit, sich bei Fragen zu Schulbuchlisten o. ä. gezielt an eine von Ihnen bestimmte Person zu wenden, die sich mit den Belangen der Schulbuchausleihe an Ihrer Schule auskennt.

Zu den Kontaktdaten Ihrer Schule gelangen Sie, indem Sie sich in das Schulportal einloggen und dort unter dem Menüpunkt „Einstellungen“ die Option „Ansprechpartner bearbeiten“ auswählen. Bitte aktualisieren Sie die Daten falls nötig. Denken Sie bitte auch daran, bei zukünftigen Änderungen (z. B. Personalwechsel) die Daten entsprechend zeitnah anzupassen.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Harald Gilcher