

Vorblatt zum Auszahlungsbeleg

Dieses Formular muss zwingend zusammen mit Rechnungen, die vom schuleigenen Chancenbudget beglichen werden, eingereicht werden! Eine Begleichung ist andernfalls nicht möglich.

1. Füllen Sie das Formular an den für Schulen gekennzeichneten Stellen aus und bestätigen Sie unten die rechnerische Richtigkeit.
2. Anschließend senden Sie dieses Formular zusammen mit der Rechnung an Ihre ADD-Referentin/Ihren ADD-Referenten, die/der die sachliche Richtigkeit bestätigt.
3. Es folgt danach durch die ADD-Referenten die Weiterleitung an haushalt32@add.rlp.de.

von der Schule auszufüllen

Schule/Ort	
Schulnummer	
Name einreichende Person	
Zugehörige Maßnahmennummer im SCP-Portal	
Name ADD-Referent/Referentin	
Datum Einreichung	

von der ADD-Fachaufsicht auszufüllen

Name ADD Referent/Referentin		AZ:	
		Datum:	

Art der Anordnung

von der Schule auszufüllen

Auszahlungsanordnung <i>Zutreffendes auswählen</i>		Schlusszahlung		Abschlagszahlung
Buchungsstelle	Kapitel: 0919	Titel: 633 97	Untertitel: 1	
Anschrift Rechnungssteller	Name			
	Straße			
	PLZ/Ort			
Bankverbindung	Bank			
	IBAN	DE		
	BIC			
Betrag				Euro

Fälligkeit	<input type="checkbox"/>	sofort	<input type="checkbox"/>	mit Datum vom
Verwendungszweck gemäß Rechnung (max. 27 Zeichen pro Zeile)				

rechnerisch richtig

sachlich richtig

Unterschrift Schulleitung

Unterschrift Schulaufsicht

Name in Druckschrift:		Name in Druckschrift:	
--------------------------	--	--------------------------	--